

REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA DELLO SPORT NERIO MARABINI

La Biblioteca dello Sport NERIO MARABINI ha sede nel comune di Seriate, in via Libertà 29.

La Biblioteca è gestita dall'Associazione Culturale NERIO MARABINI.

Offre servizio di consultazione, lettura e prestito di libri e riviste ed è aperta a tutti coloro che sono in possesso di tessera associativa della Biblioteca dello Sport NERIO MARABINI, sottoscritta secondo le modalità fissate dal relativo regolamento.

La tessera è concessa dietro a una oblazione ed ha una **validità di 365 giorni** dal momento della sottoscrizione.

Nessuna oblazione è richiesta ai minori di 18 anni.

La consultazione deve avvenire all'interno dei locali della Biblioteca, previa richiesta al personale addetto. Eventuali deroghe dovranno essere richieste preventivamente.

Il prestito di libri e/o riviste ha una durata di **30 giorni**, che può essere prorogata su richiesta, purché l'opera non sia già stata prenotata da un altro utente.

Il prestito viene concesso per un massimo di **4 libri per volta**.

La prenotazione del materiale può essere effettuata inviando una e-mail ad info@bibliotecasportiva.com oppure telefonando al **+39 335 762 06 77**.

In caso di mancata riconsegna di libri e/o riviste entro i termini stabiliti, sarà addebitata una penale di 20 Euro per ogni libro e/o rivista. Lo smarrimento e il deterioramento di ciascun libro concesso in prestito comportano il riacquisto del libro in oggetto o un risarcimento di 100 Euro.

Per richiedere la tessera è necessario compilare il modulo di iscrizione ed esibire un documento in corso di validità.

Per i minori di 15 anni e per i minorenni non in possesso della carta d'identità, l'iscrizione deve avvenire in presenza di un genitore o di chi ne fa le veci (tenuto ad esibire un documento in corso di validità) che, firmando un modulo apposito, autorizza il minore ad accedere ai servizi della biblioteca.

I dati personali forniti e conservati nel registro dei lettori iscritti al prestito, di cui è tutelata la riservatezza, possono essere usati per il richiamo del materiale prestato, scaduti i termini. Vengono inoltre trattati in forma anonima per fini di analisi statistica da parte dei dipendenti della biblioteca.